

от 7 ноября 2024 г. № 516-р

**О создании рабочей группы по взаимодействию  
с бизнес-сообществами города Махачкалы**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа с внутригородским делением «город Махачкала»:

1. Создать рабочую группу по взаимодействию с бизнес-сообществами города Махачкалы и утвердить ее Состав согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по взаимодействию с бизнес-сообществами города Махачкалы согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Управлению информационных технологий разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Главы города Махачкалы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации города Махачкалы в соответствии с координируемым направлением деятельности.

**Заместитель Главы  
администрации города Махачкалы**

**Р.М. Магомедов**

**Верно:** руководитель Аппарата  
администрации г. Махачкалы

Р.Р. Курбанов

**УТВЕРЖДЕН**  
распоряжением администрации  
ГО с ВД «город Махачкала»  
от 7 ноября 2024 г. № 516-р

**СОСТАВ**  
**рабочей группы по взаимодействию с бизнес-сообществами города Махачкалы**

|     |   |   |   |
|-----|---|---|---|
| 1.  | Умавов Юсуп<br>Джанбекович                                | - | Глава города Махачкалы (председатель рабочей группы)  |
| 2.  | Магомедов Рустам<br>Магомедович                           | - | заместитель Главы администрации города Махачкалы (заместитель председателя рабочей группы)                        |
| 3.  | Ильясов Марис<br>Сиражутинович                            | - | председатель Собрания депутатов ГО с ВД «город Махачкала»   |
| 4.  | Темуркаев Нариман<br>Рашидович                            | - | первый заместитель Главы администрации г. Махачкалы   |
| 5.  | Абдулаев Шамсул<br>Абдуллаевич                            | - | заместитель Главы – начальник МКУ «Управление имущественных и земельных отношений» администрации г. Махачкалы     |
| 6.  | Гусейнов Гусейн<br>Хайбулаевич<br>(по согласованию)       | - | руководитель Агентства по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан                                   |
| 7.  | Исрапилов Хаджимурад<br>Артурович<br>(по согласованию)    | - | первый заместитель министра промышленности и торговли Республики Дагестан   |
| 8.  | Алиев Сефер<br>Насирович<br>(по согласованию)             | - | депутат Народного Собрания РД, председатель Комитета по экономической политике, инвестициям и предпринимательству |
| 9.  | Алиев Хиби<br>Курбанович                                  | - | первый заместитель председателя Собрания депутатов городского округа «города Махачкала»                           |
| 10. | Тагибова Зульгимар<br>Ибрагимовна<br>(по согласованию)    | - | председатель ДРО «Опора России»   |
| 11. | Цахаев Махач<br>Цахаевич<br>(по согласованию)             | - | заместитель председателя Ассоциации предпринимателей бизнес- сообщества г. Махачкалы «БИСОМ»                      |
| 12. | Магомедов Бадрутин<br>Зайнулабидович<br>(по согласованию) | - | президент Союза «Торгово-промышленная палата Республики Дагестан»   |
| 13. | Тирмитов Рамазан<br>Ризванович<br>(по согласованию)       | - | исполняющий обязанности заместителя руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан   |

|     |  |   |  |
|-----|--|---|--|
| 14. | Шахназаров Идрис<br>Абдурашидович<br>(по согласованию)         | - | учредитель сети супермаркетов «Зеленое яблоко», «Перец групп»  |
| 15. | Сайпов Даитбег<br>Магомедхабибович<br>(по согласованию)        | - | заместитель генерального директора ООО «Визаж- косметикс»  |
| 16. | Багандов Магомедали<br>Хабибулахович<br>(по согласованию)      | - | генеральный директор ООО «Капитал - Инвест»  |
| 17. | Муртазалиев Ахмед<br>Салихович<br>(по согласованию)            | - | генеральный директор сети аптек «Целитель»   |
| 18. | Магомедов Зубай<br>Ибрагимович<br>(по согласованию)            | - | учредитель сети магазинов мужской одежды «MrKingsman», соучредитель фитнес-клуба «АТЛЕТИКА»  |
| 19. | Магомедрасулова Сефижат<br>Магомедагаевна<br>(по согласованию) | - | руководитель «Ассоциации рестораторов Дагестана»   |
| 20. | Мелесова Джамиля<br>Алигаджиевна<br>(по согласованию)          | - | руководитель АНО ДПО «ФИНАНС-ГРУПП»  |
| 21. | Ибрагимова Заира<br>Абдурахмановна                             | - | начальник Управления экономического развития, инвестиций и внешнеэкономических связей администрации ГО с ВД «город Махачкала»  |
| 22. | Магомедов Магомед<br>Нурмагомедович                            | - | заместитель начальника Управления экономического развития, инвестиций и внешнеэкономических связей администрации ГО с ВД «город Махачкала»   |
| 23. | Тагирова Самира<br>Гасановна                                   | - | начальник отдела инвестиционного развития и внешнеэкономических связей Управления экономического развития, инвестиций и внешнеэкономических связей администрации ГО с ВД «город Махачкала» (секретарь рабочей группы). |

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением администрации  
ГО с ВД «город Махачкала»  
от 7 ноября 2024 г. № 516-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О рабочей группе по взаимодействию с бизнес-сообществами города Махачкалы**

**1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по взаимодействию с бизнес – сообществами города Махачкалы (далее - рабочая группа) является органом, обеспечивающим координацию действий между представителями бизнес-сообществ, осуществляющих свою деятельность на территории ГО с ВД «город Махачкала» и администрацией города Махачкалы.

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

**2. Задачи и функции рабочей группы**

2.1. Основной задачей деятельности рабочей группы является улучшение предпринимательского климата на территории ГО с ВД «город Махачкала».

2.2. Основной функцией рабочей группы является анализ текущих проблем и разработка предложений по улучшению взаимодействия между муниципалитетом и бизнесом.

2.3. Основными направлениями деятельности рабочей группы являются:

2.3.1. Оценка состояния предпринимательской деятельности, выявление и анализ проблем, сдерживающих развитие предпринимательства, ограничения конкуренции в отраслях экономической деятельности на территории ГО с ВД «город Махачкала»;

2.3.2. Принятие решений по вопросам развития предпринимательства;

2.3.3. Внесение рекомендаций по снижению административных барьеров для осуществления предпринимательской деятельности;

2.3.4. Внесение предложений по совершенствованию муниципальной поддержки предпринимательской деятельности на территории города Махачкалы, в том числе рассмотрение нормативно-правовых актов администрации города Махачкалы по вопросам предпринимательства.

### **3. Права рабочей группы**

#### **3.1. Рабочая группа имеет право:**

- запрашивать и получать в установленном порядке у бизнес – сообществ, действующих на территории города Махачкалы, и у администрации города Махачкалы необходимую информацию и материалы для решения задач, стоящих перед рабочей группой;
- приглашать в рамках взаимодействия на свои заседания представителей органов местного самоуправления города Махачкалы, представителей общественных организаций, представляющих интересы предпринимателей и потребителей товаров, работ и услуг, ученых и специалистов по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах, проводимых физическими организациями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями.

### **4. Организация деятельности рабочей группы**

#### **4.1. Полномочия руководителя рабочей группы:**

- руководит деятельностью рабочей группы;
- обеспечивает и контролирует выполнение решений рабочей группы;
- принимает решение о проведении заседаний рабочей группы.
- в случае отсутствия руководителя рабочей группы его функции выполняет заместитель руководителя рабочей группы.

#### **4.2. Члены рабочей группы:**

- участвуют лично в заседаниях рабочей группы и выполняют распоряжения руководителя рабочей группы;
- выносят на обсуждение предложения по вопросам, отнесенным к основным направлениям деятельности рабочей группы.

#### **4.3. Заседание рабочей группы созывается по мере необходимости.**

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов рабочей группы.

#### **4.4. Решение рабочей группы:**

- принимается путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы;
- оформляются в виде протоколов, которые подписывает руководитель рабочей группы.

4.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Управление экономического развития, инвестиций и внешнеэкономических связей администрации ГО с ВД «город Махачкала».

---