

от 20 апреля 2021 г. № 302

**О комиссии при Главе города Махачкалы
по противодействию коррупции**

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Дагестан от 7 апреля 2009 г. № 21 «О противодействии коррупции в Республике Дагестан», администрация города Махачкалы **постановляет:**

1. Утвердить в новой редакции:

– состав Комиссии при Главе города Махачкалы по противодействию коррупции (приложение 1);

– Положение о Комиссии при Главе города Махачкалы по противодействию коррупции (приложение 2).

2. Признать утратившим силу постановление администрации ГО с ВД «город Махачкала» от 23 апреля 2018 г. № 471 «О комиссии при Главе города Махачкалы по противодействию коррупции».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Махачкалы

С. Дадаев

Верно: руководитель Аппарата
администрации города Махачкалы

Р.Р. Курбанов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
ГО с ВД «город Махачкала»
от 20 апреля 2021г. № 302

СОСТАВ

комиссии при Главе города Махачкалы по противодействию коррупции

- | | |
|--|--|
| Дадаев С.К. | - Глава города Махачкалы (председатель Комиссии) |
| Меджидов Ш.М. | - заместитель Главы администрации г. Махачкалы
(заместитель председателя Комиссии) |
| Члены комиссии: | |
| Курбанов Р.Р. | - руководитель Аппарата администрации г. Махачкалы |
| Ашиков Х.Г. | - заместитель Главы администрации г. Махачкалы |
| Казанбиев К.И. | - заместитель Главы администрации г. Махачкалы |
| Абдуллабеков М.А. | - начальник Управления общественной безопасности и
противодействия коррупции администрации г. Махачкалы |
| Магомедов Р.И. | - начальник Управления кадров и муниципальной службы
администрации г. Махачкалы |
| Алиев А.С. | - врио начальника Правового управления администрации
г. Махачкалы |
| Ильясов М.С.
(по согласованию) | - председатель Собрании депутатов городского округа «город
Махачкала» |
| Булатов К.И.
(по согласованию) | - председатель Контрольно-счетной палаты г. Махачкалы |
| Абдулкадыров С.А.
(по согласованию) | - председатель Общественной палаты городского округа
«город Махачкала» |
| Муртузалиев Н.В.
(по согласованию) | - начальник УМВД России по г. Махачкале |
| Магомедов М.А. | - главный специалист Управления общественной
безопасности и противодействия коррупции администрации
г. Махачкалы (секретарь комиссии). |

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
ГО с ВД «город Махачкала»
от 20 апреля 2021г. № 302

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии при Главе города Махачкалы по противодействию коррупции

1. Общие положения

1.1. Комиссия при Главе города Махачкалы по противодействию коррупции (далее - Комиссия) создана в целях реализации антикоррупционной политики на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» (далее – город Махачкала), организации взаимодействия и координации деятельности органов местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции, а также устранения причин и условий, порождающих коррупцию.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, Уставом города Махачкалы, муниципальными правовыми актами города Махачкалы, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственными органами Республики Дагестан, правоохранительными органами, органами местного самоуправления, организациями, объединениями граждан, гражданами и является постоянно действующим совещательным органом по вопросам противодействия коррупции на территории города Махачкалы.

1.4. Состав Комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления города Махачкалы, представителей правоохранительных органов и общественности.

2. Задачи деятельности Комиссии

2.1. Координация деятельности органов местного самоуправления и заинтересованных структур, ведомств и организаций по реализации государственной, региональной и муниципальной политики в области противодействия коррупции на территории города Махачкалы.

2.2. Разработка предложений по вопросам формирования и реализации муниципальной политики в области противодействия коррупции.

2.3. Анализ реализации мероприятий в области противодействия коррупции на территории города Махачкалы.

2.4. Предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности администрации города Махачкалы, ее отраслевых (функциональных) органов, представительного и контрольно-счетного органа местного самоуправления города Махачкалы.

2.5 Выработка и реализация комплекса мероприятий по выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию.

2.6. Формирование у муниципальных служащих навыков антикоррупционного поведения, а также нетерпимого отношения к коррупции.

2.7. Информирование общественности о проводимой в органах местного самоуправления города Махачкалы работе по противодействию коррупции.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Рассматривает вопросы, связанные с решением задач по противодействию коррупции.

3.2. Анализирует ситуацию, сложившуюся в городе Махачкале, в области противодействия коррупции.

3.3. Разрабатывает и утверждает план работы Комиссии на текущий год.

3.4. Осуществляет мониторинг реализации мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции и решениями Комиссии.

3.5. Заслушивает на своих заседаниях представителей местного самоуправления города Махачкалы, заинтересованных структур, ведомств, организаций, объединений граждан и граждан по вопросам реализации государственной, региональной и муниципальной политики в сфере противодействия коррупции.

3.6. Разрабатывает рекомендации по организации антикоррупционного просвещения граждан и муниципальных служащих в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции.

3.7. Принимает меры по выявлению, в том числе на основании обращений граждан, информации из средств массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов, причин и условий, порождающих коррупцию.

3.8. Вносит предложения по подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции.

3.9. Принимает участие в осуществлении антикоррупционного мониторинга муниципальных правовых актов.

3.10. Вносит предложения Главе города Махачкалы о проведении экспертизы действующих должностных инструкций муниципальных служащих на наличие в них предпосылок для коррупционного поведения.

3.11. Направляет своих представителей для участия в заседаниях, совещаниях органов государственной власти по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

3.12. Вносит в установленном порядке Главе города Махачкалы предложения по вопросам, требующим решения Главы Республики Дагестан, Народного Собрания Республики Дагестан, Главы города Махачкалы, Собрания депутатов города Махачкалы.

3.13. Вносит Главе города Махачкалы предложения об изменении персонального состава Комиссии, изменении и дополнении настоящего Положения.

3.14. Принимает меры по выявлению коррупционной составляющей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

4. Состав и порядок формирования Комиссии

4.1. Персональный состав комиссии утверждается правовым актом Администрации города.

4.2. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя, ответственного секретаря и иных членов Комиссии.

4.3. Председателем комиссии является Глава города Махачкалы.

4.4. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие - заместитель Главы администрации города Махачкалы, в функциональные обязанности которого входит деятельность по вопросам противодействия коррупции.

4.5. В состав комиссии могут входить заместители Главы администрации города Махачкалы, руководители подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации города Махачкалы, представители органов местного самоуправления города Махачкалы, Общественной палаты города Махачкалы, правоохранительных органов, научных и образовательных организаций, общественных организаций, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции.

4.6. Функции секретаря Комиссии осуществляет работник Управления общественной безопасности и противодействия коррупции администрации города Махачкалы.

5. Организация деятельности Комиссии и порядок ее работы

5.1. Комиссия осуществляет свою работу путем проведения заседаний в соответствии с планом работы.

5.2. Заседания Комиссии ведет председатель комиссии или в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости по инициативе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, а также члена комиссии, по согласованию с председателем комиссии или его заместителем, могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

5.4. Подготовка информационного-справочных материалов к заседанию Комиссии осуществляется представителем тех органов, к ведению которых относятся вопросы повестки дня.

5.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

5.6. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5.7. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

5.8. Члены Комиссии лично участвуют в ее заседаниях.

5.9. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений. В случае несогласия с принятым решением каждый член Комиссии вправе изложить письменно особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

5.10. В рамках Комиссии могут создаваться рабочие группы, которые:

- обеспечивают подготовку необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии документов и материалов;
- обеспечивают подготовку запросов, проектов решений и других материалов и документов, касающихся выполнения функций и задач Комиссии;
- выполняют поручения, связанные с реализацией решений Комиссии.

Кроме того, в рамках Комиссии могут создаваться рабочие группы для решения основных вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

5.11. На заседания Комиссии могут быть приглашены представители государственных органов Республики Дагестан, правоохранительных органов, органов местного самоуправления, заинтересованных структур, ведомств, организаций, а также эксперты, ученые и специалисты, не являющиеся членами Комиссии, для участия в обсуждении отдельных вопросов повестки дня.

5.12. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Управление общественной безопасности и противодействия коррупции администрации города Махачкалы.

5.13. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- утверждает план работы Комиссии (ежегодный план);
- утверждает повестку дня заседания Комиссии (при проведении внеочередного заседания Комиссии);
- дает поручения в рамках своих полномочий членам Комиссии;
- представляет Комиссию в отношениях с государственными органами Республики Дагестан, организациями, объединениями граждан и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

5.14. Секретарь комиссии:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов решений комиссии, ведет протокол заседания комиссии;
 - информирует членов Комиссии, приглашенных на заседание лиц о проведении очередного заседания Комиссии не позднее, чем за три дня до проведения заседания;
 - оформляет и подписывает протоколы заседаний комиссии;
 - организует выполнение поручений, связанных с реализацией решений Комиссии.
-

Проект внесен:

Начальник Управления общественной безопасности и противодействия коррупции администрации г.Махачкалы
Абдуллабеков М.А. _____
 (ФИО) (Подпись, дата)

Исполнитель подразделения:

Главный специалист Управления общественной безопасности и противодействия коррупции администрации г.Махачкалы
Магомедов М.А. _____
 (ФИО) (Подпись, дата)

Согласован:

Руководитель Аппарата администрации г. Махачкалы
Курбанов Р.Р. _____
 (ФИО) (Подпись, дата)

Заместитель Главы администрации г. Махачкалы
Меджидов Ш.М. _____
 (ФИО) (Подпись, дата)

Начальник Управления муниципальной службы и кадров администрации г. Махачкалы
Магомедов Р.И. _____
 (ФИО) (Подпись, дата)

Врио начальника Правового управления администрации г. Махачкалы
Алиев А.С. _____
 (ФИО) (Подпись, дата)

Управление делами (редактор)
Абдуллаева И.М. _____
 (ФИО) (Подпись, дата)