



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала»

от 20 ноября 2024 г. № 1184

**О внесении изменений в постановление администрации
ГО с ВД «город Махачкала» от 18 мая 2017 года № 738 «Об утверждении
Регламента сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых
и (или) планируемых к реализации на территории городского округа
с внутригородским делением «город Махачкала»
по принципу «одного окна»**

В соответствии с федеральными законами от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», администрация города Махачкалы **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации ГО с ВД «город Махачкала» от 18 мая 2017 года № 738 «Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» по принципу «одного окна» изменения, изложив Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» по принципу «одного окна» в новой прилагаемой редакции.

2. Управлению информационных технологий разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Махачкалы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Управлению пресс-службы опубликовать настоящее постановление в газете «Махачкалинские известия» в порядке, установленном для официальной публикации муниципальных правовых актов и иной официальной информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации города Махачкалы в соответствии с координируемым направлением деятельности.

**Заместитель Главы
администрации города Махачкалы**

Верно: руководитель Аппарата
администрации г. Махачкалы



Р.М. Магомедов

Р.Р. Курбанов

Приложение
к постановлению администрации
ГО с ВД «город Махачкала»
от 20 ноября 2024 г. № 1184

РЕГЛАМЕНТ
сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых
и (или) планируемых к реализации на территории городского округа
с внутригородским делением «город Махачкала» по принципу
«одного окна»

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» по принципу «одного окна» (далее - Регламент), разработан в целях регулирования отношений, возникающих в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», снижения административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» по принципу «одного окна».

1.2. Основные принципы отношений, связанных с сопровождением инвестиционных проектов по принципу «одного окна»:

- добровольное применение принципа «одного окна»;
- обеспечение равенства прав и законных интересов всех заявителей инвестиционных проектов;
- установление единого перечня документов, необходимых для инициирования процедуры сопровождения инвестиционного проекта;
- прозрачность процедуры взаимодействия по сопровождению инвестиционных проектов;
- ответственность должностных лиц уполномоченного органа за нарушение положений, установленных Регламентом.

1.3. Управление экономического развития, инвестиций и внешнеэкономических связей администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» является уполномоченным органом в сфере инвестиционной деятельности (далее – Уполномоченный орган), осуществляющим реализацию единого механизма работы с инвесторами в городском округе с внутригородским делением «город Махачкала». При необходимости для обеспечения сопровождения инвестиционных проектов Уполномоченный орган взаимодействует со структурными подразделениями администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», органами исполнительной власти, учреждениями и организациями Республики Дагестан, независимо от организационно-правовой формы, участвующих в реализации Регламента.

1.4. Для целей настоящего Регламента используются следующие основные понятия:

уполномоченный орган – (Управление экономического развития, инвестиций и внешнеэкономических связей администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала»), задача которого заключается в сопровождении инвестиционных проектов;

сопровождение инвестиционного проекта – комплекс информационно консультационных и организационных мероприятий по содействию инвестору, инициатору инвестиционного проекта в реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан и муниципальными правовыми актами муниципального образования;

реестр инвестиционных проектов – перечень реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования инвестиционных проектов.

инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий капитальные и (или) иные вложения за счет собственных, заемных и (или) привлеченных средств для реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования;

инвестиционный проект – ограниченный по времени осуществления и затрачиваемым ресурсам комплекс взаимосвязанных мероприятий и процессов, направленный на создание (строительство) и последующую эксплуатацию новых либо модернизацию и (или) реконструкцию и последующую эксплуатацию существующих объектов недвижимого имущества и (или) комплекс объектов движимого и недвижимого имущества связанных между собой, и (или) создание и использование результатов интеллектуальной деятельности и (или) средств индивидуализации в целях извлечения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта, в том числе предотвращения или минимизации негативного влияния на окружающую среду;

инициатор – физическое или юридическое лицо, предлагающее к реализации инвестиционный проект на территории муниципального образования;

координатор сопровождения инвестиционного проекта – инвестиционный уполномоченный или руководитель структурного подразделения Администрации муниципального образования, на которых возложена ответственность за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования и привлечение новых инвесторов;

инвестиционный уполномоченный – должностное лицо в должности не ниже заместителя главы муниципального образования, наделенное правовым актом Главы администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», полномочиями по оказанию содействия в реализации инвестиционных проектов на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», и по привлечению новых инвесторов.

сопровождение инвестиционного проекта – комплекс мероприятий, осуществляемых координатором инвестиционного проекта, направленных на оказание административной поддержки для реализации инвестиционного проекта.

Иные понятия, используемые в настоящем Регламенте, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан.

1.5. Регламент не применяется при сопровождении инвестиционных проектов:

- связанных с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц для долевого строительства жилого или нежилого помещения в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;
- по индивидуальному жилищному строительству;
- финансируемых в полном объеме за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Формы сопровождения инвестиционных проектов

2.1. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», осуществляется Координатором сопровождения инвестиционного проекта в форме оказания консультационной, информационной и организационной помощи субъекту инвестиционной и предпринимательской деятельности, направленной на:

- поиск инвесторов для реализации инвестиционных проектов, в случае обращения субъекта инвестиционной деятельности - инициатора инвестиционного проекта; подбор площадки, пригодной для реализации инвестиционного проекта;

- организацию рассмотрения инвестиционных проектов, включая очную презентацию, планируемых к реализации и (или) реализуемых на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», на заседаниях Совета по инвестициям и приоритетным проектам городского с внутригородским делением «город Махачкала», утвержденного постановлением администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» от 31 июля 2024 г. № 731 «О внесении изменений в постановление администрации ГО с ВД «город Махачкала» от 31 октября 2016 года № 2066 «О Совете по инвестициям и приоритетным проектам при Главе города Махачкалы»;

- сокращение сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта;

- своевременное получение субъектом инвестиционной деятельности согласований и разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

- своевременное получение субъектом инвестиционной деятельности информации о возможных инструментах поддержки, на которые может претендовать субъект инвестиционной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- организацию переговоров, рабочих встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

- размещение информации об инвестиционных проектах, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», и о предлагаемых площадках на официальном Главной администрации города Махачкалы по адресу: <http://www.mkala.ru> в разделе «Инвестиционная деятельность», а также на Инвестиционном портале города Махачкалы <http://mkalainvest.ru/>.

3. Основные требования, предъявляемые к Инвесторам и Инвестиционным проектам

3.1. Осуществление деятельности, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

3.2. Инвестиционные проекты, планируемые к реализации на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», должны быть направлены на реализацию основных направлений социально-экономического развития городского округа с внутригородским делением «город Махачкала».

3.3. Инвестор не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к инвестору другого юридического лица), ликвидации;

3.4. В отношении инвестора не должна быть введена процедура банкротства.

4. Порядок и сроки рассмотрения обращений Инвесторов

4.1. Инициатор направляет в администрацию городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» обращение (обращение по электронной почте) по формам согласно приложениям 1, 2 и 3 к Регламенту для оказания ему на бесплатной основе практической и методической (консультационной) помощи в реализации проекта с изложением намерения реализации инвестиционного проекта, просьбой о предоставлении мер поддержки инвестиционной деятельности.

4.2. Глава города Махачкалы в течение двух рабочих дней с даты поступления в администрацию городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» направляет его в Уполномоченный орган.

4.3. При поступлении обращения Инициатора Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней осуществляет следующие действия:

4.3.1 уведомляет Инициатора в письменном виде (по электронной почте) или другим доступным способом по выбору Инициатора о получении его обращения и сообщает ему свои контактные данные;

4.3.2 информирует Инициатора о возможных мерах муниципальной поддержки инвестиционной деятельности;

4.3.3 запрашивает у Инициатора:

а) презентацию инвестиционного проекта в произвольной форме;

б) бизнес-план инвестиционного проекта.

4.4 Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления заявки:

- проверяет полноту указанных в заявке сведений;
- определяет область (сферу) управления, в которой реализуется и (или) планируется к реализации инвестиционный проект, исходя из отраслевой принадлежности вида деятельности, указанного в заявке.

- проверяет заявку на соответствие к требованию, указанному в пункте 3 настоящего Регламента.

В случае несоответствия инвестиционного проекта требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Регламента, и (или) представления неполных сведений в заявке уполномоченный орган в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего подпункта, возвращает заявку для доработки представившему его инвестору с указанием замечаний, послуживших основанием для возврата.

После устранения замечаний, послуживших основанием для возврата заявки, инвестор вправе повторно направить заявку для его рассмотрения в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

4.5. При отсутствии оснований для возврата заявки, указанных в абзаце пятом подпункта 4.4 настоящего Регламента, уполномоченный орган в течение четырех рабочих дней со дня поступления обращения:

- проверяет инвестора на соответствие требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Регламента;

- осуществляет подготовку заключения о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» (далее – заключение);

- при необходимости направляет обращение в структурные подразделения администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» для получения отраслевого заключения о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» (далее – отраслевое заключение).

Структурные подразделения администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» направляют в уполномоченный орган отраслевые заключения в течение трех рабочих дней со дня поступления обращения инвестора от уполномоченного органа.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления отраслевых заключений осуществляет подготовку сводного заключения о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала».

4.6. Основаниями для отказа в сопровождении инвестиционного проекта являются:

- представление инвестором недостоверной информации;
- несоответствие инвестора требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Регламента;

наличие заключения либо сводного заключения о нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории полное наименование муниципального образования.

Уполномоченный орган при наличии одного или нескольких оснований для отказа в сопровождении инвестиционного проекта, установленных настоящим подпунктом, в течение десяти рабочих дней со дня поступления обращения уведомляет инвестора в письменном виде об отказе в сопровождении инвестиционного проекта.

4.7. Инвестиционный проект, получивший заключение о целесообразности, выносится Уполномоченным органом для рассмотрения на заседание Совета по инвестициям и приоритетным проектам при Главе города Махачкалы.

4.8. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания Советом по инвестициям и приоритетным проектам при Главе города Махачкалы:

- направляет инвестору уведомление о сопровождении инвестиционного проекта и его включении в реестр инвестиционных проектов;

- размещает на официальном сайте Главы города Махачкалы сведения (наименование инвестиционного проекта, краткая характеристика инвестиционного проекта) о сопровождаемом инвестиционном проекте;

- во взаимодействии с инвестором разрабатывает и утверждает совместный план-график, который содержит перечень необходимых для реализации инвестиционного проекта административных процедур с указанием сроков реализации;

Уполномоченный орган осуществляет необходимые процедуры сопровождения инвестиционного проекта в течение всего срока его реализации в соответствии с планом-графиком.

В случае необходимости получения инвестором муниципальных услуг при реализации инвестиционного проекта, уполномоченный орган взаимодействует со структурными подразделениями городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», в функциональные обязанности которых входит оказание соответствующих услуг.

Инвестор в течение всего срока реализации инвестиционного проекта по итогам полугодия, не позднее 5-го числа месяца, следующего после отчетного периода, направляет в адрес уполномоченного органа информацию о реализации инвестиционного проекта в соответствии с планом-графиком по форме согласно Приложению № 4 к Регламенту.

4.9. Уполномоченный орган по итогам полугодия, не позднее 15-го числа месяца, следующего после отчетного периода, представляет инвестиционному уполномоченному и Совету доклад о реализованных и реализуемых инвестиционных проектах, сопровождаемых в рамках настоящего Регламента.

4.10. Инвестиционный уполномоченный в рамках сопровождения инвестиционных проектов:

- оказывает содействие в реализации инвестиционных проектов

- на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», в том числе оказывает организационную помощь субъектам инвестиционной деятельности;

координирует работу по вопросам развития инвестиционной деятельности, принятия мер по устранению административных барьеров, инфраструктурных ограничений и улучшению делового климата на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала»;

принимает меры для устранения спорных и (или) проблемных вопросов при реализации инвестиционного проекта в случае их возникновения.

4.11. По окончании реализации инвестиционного проекта уполномоченный орган направляет в Совет информацию о результатах его реализации.

5. Ведение реестра инвестиционных проектов

5.1. Включение сопровождаемого инвестиционного проекта в реестр инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», производится Уполномоченным органом.

Форма реестра инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», приведена в приложении 5 к Регламенту.

Приложение 1
к Регламенту сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или) планируемых к
реализации на территории городского округа с
внутригородским делением «город Махачкала»
по принципу «одного окна»

Форма

(оформляется на фирменном бланке организации (при наличии))

Главе города Махачкалы

от _____

(наименование организации /Ф.И.О. заявителя)

_____ (по доверенности, в интересах)

ОБРАЩЕНИЕ

Прошу оказать _____

практическую или методическую (консультационную)

_____ помощь в реализации инвестиционного проекта на территории городского округа с внутригородским делением «город Махачкала»

_____ (наименование инвестиционного проекта)

_____ (полный адрес инвестиционного проекта)

Краткая характеристика инвестиционного проекта:

Реквизиты заявителя:

_____ (юридический и фактический адрес, ИНН, ОГРН, контактный телефон, адрес электронной почты)

Контактные данные лица, ответственного за взаимодействие с управлением экономического развития, инвестиций и внешнеэкономических связей администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала»

при рассмотрении и сопровождении инвестиционного проекта:

(ФИО, должность, контактный телефон, адрес электронной почты)

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

(должность руководителя организации)

(подпись)

(Ф.И.О.) (заявителя)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 2
к Регламенту сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или) планируемых к
реализации на территории городского округа
с внутригородским делением «город Махачкала»
по принципу «одного окна»

ИНВЕСТИЦИОННОЕ НАМЕРЕНИЕ

1. Сведения об инициаторе инвестиционного проекта

Полное наименование юридического лица	
Дата и место регистрации	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Собственники организации	
Основной вид деятельности	
Годовой оборот организации	
Численность сотрудников	
Потребители продукции	
Проекты, реализованные и (или) реализуемые в России	

2. Руководитель проекта, контактные лица

Ф.И.О.	Должность	Почтовый адрес	Телефон, e-mail

3. Суть проекта

Стадия проработки проекта	
---------------------------	--

4. Показатели инвестиционного проекта

Предполагаемое место реализации	
---------------------------------	--

Выпускаемая продукция (оказываемые услуги)				
Возможные регионы и страны сбыта продукции				
Планируемый объем инвестиций				
Источники финансирования инвестиционного проекта				
Количество занятых работников, в том числе				
иностранцев работников				
Потребность предприятия в сырье и материалах				
Срок строительства				
1-я очередь				
2-я очередь и т.д.				
Срок ввода объекта в эксплуатацию				
1-я очередь				
2-я очередь и т.д.				
Срок выхода на полную производственную мощность				
Годовой оборот при выходе на полную производственную мощность				
Класс опасности планируемого производства				
Размер санитарно-защитной зоны				
Возможное влияние предприятия на окружающую среду	виды воздействия на компоненты окружающей среды			
	наименование ингредиентов- загрязнителей		количество загрязняющих веществ (т в год)	
	отходы производства			
виды	объем	токсичность	способы утилизации	

Возможность аварийных ситуаций (вероятность, масштаб, продолжительность)				

5. Предварительные условия предоставления земельного участка

Характеристика территории участка	Площадь	Возможность расширения	Желаемая геометрия участка
Наличие зданий и сооружений			
Требования к строениям			
Требования к инфраструктуре			
Газ (куб. м/год)			
Отопление (Гкал/час)			
Пар (бар)			
Электроэнергия (кВт)			
Водоснабжение (куб. м/год)			
Удаление отходов: канализация (куб. м/год) Очистные сооружения (куб. м/год)			
Требования к подъездным путям			
Предпочтительное право владения земельным участком			

Дата составления инвестиционного намерения

Должностное лицо

(должность)_____
(Ф.И.О.)_____
(подпись)